

Na temelju Odluke Gradonačelnika o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Zadra za 2022. godinu namijenjenih financiranju projekata udruga iz područja zaštite okoliša, KLASA: 351-01/22-01/01, URBROJ: 2198/01-2-22-6 od 6. veljače 2022. godine, Upravni odjel za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša objavljuje

JAVNI NATJEČAJ
za financiranje projekata udruga iz područja zaštite okoliša
na području Grada Zadra za 2022. godinu

1. PREDMET NATJEČAJA

Predmet ovog Javnog natječaja je prikupljanje prijedloga projekata udruga iz područja zaštite okoliša koji će se financirati iz Proračuna Grada Zadra za 2022. godinu.

Udruge mogu prijaviti projekte u slijedećim prioritetnim područjima za područje zaštite okoliša:

Prioritetno područje 1. Održivo gospodarenje otpadom i otpadnim vodama

Prioritetno područje 2. Klimatske promjene, zaštita ozonskog sloja i zraka

Prioritetno područje 3. Održivi razvoj i biološka raznolikost

2. VRSTA I VISINA SREDSTAVA

Ukupan iznos raspoloživih sredstava po ovom Javnom natječaju je 50.000,00 kuna, te se raspoređuje po prioritetnim područjima, i to:

	Planirana sredstva
Prioritetno područje 1.	30.000,00 kuna
Prioritetno područje 2.	10.000,00 kuna
Prioritetno područje 3.	10.000,00 kuna

Najmanji pojedinačni iznos traženih sredstava za financiranje projekta za svako prioritetno područje je 2.000,00 kuna, a najveći:

Za prioritetno područje 1. – 7.000,00 kuna

Za prioritetno područje 2. – 5.000,00 kuna

Za prioritetno područje 3. – 5.000,00 kuna

Jedan prijavitelj može prijaviti najviše 3 (tri) projekta, od čega se u prioritetnom području 1 mogu prijaviti najviše 2 (dva) projekta dok se u prioritetnim područjima 2 i 3 može prijaviti najviše 1 (jedan) projekt po prioritetnom području.

Udruga koja se prijavljuje može istovremeno biti partner u drugom projektu. Sudjelovanje udruge kao partnera ne smatra se samostalnom prijavom odnosno ne uračunava se u ukupan broj prijavljenih projekata te udruge.

3. UVJETI ZA PRIJAVU NA NATJEČAJ

Grad Zadar će dodjeljivati sredstva za financiranje projekata udrugama uz uvjet:

- da je upisana u Registar udruga ili drugi odgovarajući registar;
- da je registrirana kao udruga, zaklada, ustanova ili druga pravna osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva);

- da je svoj statut (ili drugi temeljni akt) uskladila s odredbama zakona na temelju kojeg je organizacija osnovana, a osoba ovlaštena za zastupanje (i potpis ugovora o financiranju) je u mandatu;
- da se svojim statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- da projekt, koji prijave na javni natječaj, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Grada definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima natječaja;
- da je uredno ispunila obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada;
- da nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada;
- da se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- da općim aktom ima uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprečavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- da ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
- da ima zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu projekta;
- da ima definirane alternativne izvore financiranja (sustav prikupljanja članarina, donacije, sponzorstva, gospodarske djelatnosti i dr.);
- da uredno predaje sva potrebna izvješća.

4. SADRŽAJ I NAČIN PRIJAVE

Prijave se podnose elektroničkim putem kroz sustav www.financijskepodrske.hr.

Dokumentacija potrebna za prijavu

1. Obrazac opisa projekta (O1)
2. Obrazac proračuna projekta (O2)
3. Popis priloga koji se prilažu prijavi (O3)
4. Obrazac izjave o partnerstvu, ako je primjenjivo (O4)
5. Obrazac životopisa voditelja/ice projekta (O5)
6. Dokument za verifikaciju.

Obrasci pod točkama 1., 2., 3. i 5. trebaju biti potpisani od strane **osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja i voditelja projekta** te ovjereni pečatom, a na zahtjev davatelja, dostavljaju se i u izvorniku.

Obrazac pod točkom 4., treba biti potpisan od strane **osoba ovlaštenih za zastupanje prijavitelja i partnera** te ovjeren pečatom, a na zahtjev davatelja, dostavlja se i u izvorniku.

Dokument za verifikaciju pod točkom 6. mora biti potpisan **od strane osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja** i ovjeren pečatom.

Obrasci od točke 1. do 5. dostavljaju se elektronički putem www.financijskepodrske.hr.

Dokument za verifikaciju pod točkom 6. dostavlja se u papirnatom obliku direktnom predajom u pisarnicu Grada Zadra ili putem pošte do propisanog roka.

Obrasci za prijavu mogu se preuzeti sa:

- ✓ službene mrežne stranice Grada Zadra <https://www.grad-zadar.hr>
- ✓ sustava www.financijskepodrske.hr.

Podaci o udruzi, Statut i dokazi o transparentnom financijskom poslovanju (Financijski izvještaji) za prijavitelja i partnera, provjeriti će nadležno Povjerenstvo davatelja sredstava u Registru udruga i Registru neprofitnih organizacija.

Dodatna dokumentacija

Prijavitelji čiji su projekti prihvaćeni, dodatno dostavljaju sljedeću dokumentaciju za sebe i partnera prije donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava:

1. Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema Republici Hrvatskoj, ne starija od 6 mjeseci;
2. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac O6);
3. dokaz da se protiv korisnika odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen, ne stariji od 6 mjeseci.

Provjeru o nepostojanju duga prema Proračunu Grada Zadra kao i provjeru dodatno dostavljene dokumentacije izvršit će nadležno Povjerenstvo davatelja sredstava.

5. OBRADA PRIJAVA

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži svu dokumentaciju kako je zahtijevano u natječajnoj dokumentaciji.

Bit će razmatrane samo pravovremeno dostavljene prijave koje u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete ovog Javnog natječaja. Zakašnjele, nepotpune prijave, prijave pisane rukom, prijave koje nisu dostavljene na propisanim obrascima ili podnesene na bilo koji drugi način protivno uvjetima ovog Javnog natječaja, biti će odbačene.

Zadovoljavanje formalnih uvjeta natječaja utvrdit će nadležno Povjerenstvo, koje će prijave koje su zadovoljile formalne uvjete uputiti u daljnju proceduru.

Projekti se ocjenjuju na način opisan u *Uputama za prijavitelje*, temeljem utvrđenih kriterija za vrednovanje objavljenih na službenoj stranici Grada Zadra i sustavu www.financijskepodrske.hr te čine sastavni dio ovog Javnog natječaja.

S udrugama kojima su odobrena financijska sredstva, Grad će potpisati ugovor o financiranju projekata, najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Okvirni kalendar natječajnog postupka nalazi se u *Uputama ponuditelja*.

6. ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Rok za podnošenje elektroničke prijave u sustavu www.financijskepodrske.hr je **21. ožujka 2022. godine do 15:00 sati**.

Dokument za verifikaciju potrebno je dostaviti na Pisarnicu Grada Zadra bez obzira na način dostave, zaključno do 21. ožujka 2022. godine do 15.00 sati.

Bez obzira na način dostave dokumenta za verifikaciju, isti se dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je potrebno navesti:

Grad Zadar - Upravni odjel komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

Narodni trg 1

23000 Zadar

„Za Javni natječaj za financiranje projekata udruga iz područja zaštite okoliša na području Grada Zadra za 2022. godinu”

Na omotnici je potrebno navesti naziv i adresu ponuditelja.

7. OSTALE INFORMACIJE

Udrugama kojima se putem ovog Javnog natječaja odobre financijska sredstva, ista će se isplaćivati na sljedeći način:

- predujam u iznosu od 30% ugovorenog iznosa, u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora, ovisno o raspoloživosti proračunskih sredstava,
- razliku do iznosa ukupnih prihvatljivih troškova, u roku od 30 dana od dana prihvaćanja izvještaja o realizaciji projekta, a sve na temelju zahtjeva za isplatom sredstava.

Sve informacije i upute vezano za ovaj Javni natječaj detaljno su opisane u *Uputama za prijavitelje*.

Pitanja vezana za natječaj podnositelji prijava mogu postaviti na e-mail: okolis@grad-zadar.hr najkasnije dva dana prije roka za podnošenje prijava. Odgovor će biti dostavljen svim potencijalnim prijaviteljima do kraja radnog vremena sljedećeg radnog dana.

Sastavni dio ovog Javnog natječaja čine sljedeći prilozi:

- Upute za prijavitelje
- Obrasci za prijavu projekta:
 - obrazac opisa projekta (O1)
 - obrazac proračuna projekta (O2)
 - popis priloga koji se prilažu prijavi (O3)
 - obrazac izjave o partnerstvu - ako je primjenjivo (O4)
 - obrazac životopisa voditelja/ice projekta (O5)
 - obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (O6)
- Obrasci za izvještavanje:
 - obrazac opisnog izvještaja provedbe projekta – periodički (O7)
 - obrazac opisnog izvještaja provedbe projekta – završni (O8)
 - obrazac financijskog izvještaja provedbe projekta (O9)
- Ostali obrasci:
 - obrazac ugovora o financiranju (O10)
 - obrazac za procjenu kvalitete projekta (O11).

Natječajna dokumentacija može se preuzeti na:

- ✓ službenoj mrežnoj stranici Grada Zadra <https://www.grad-zadar.hr>
- ✓ putem sustava www.financijskepodrske.hr.

KLASA: 351-01/22-01/01
URBROJ: 2198/01-2-22-7
Zadar, 16. veljače 2022.



GRADONAČELNIK

Branko Dukić